



Boletín Registral N°42

DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL PRIMERA, TERCERA Y CUARTA CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL

Mayo- Junio- Julio



“No esperes que las oportunidades lleguen. Créalas”

Chris Grosser

Bienvenidos al segundo Boletín de 2024

En esta etapa del año, continuaron los avances tecnológicos de la plataforma “Open-Sayges”, tanto en relevamientos de procesos como en la implementación de nuevos servicios on-line para los ciudadanos.

Por otra parte, esta Dirección está participando del proyecto de “Ley de Regularización Dominial y Saneamiento de Títulos” que viene impulsan-

do el Colegio de Agrimensores de Mendoza, que impactará en la titularidad de los inmuebles de los involucrados.

Asimismo se concluyó la capacitación del taller de gestión de emociones, cuyo resultado final fue la elaboración de un Protocolo general de actuación en la atención a los usuarios.

Por último quiero agradecer-

les a los equipos de trabajo por sumarse, de manera activa, en los cambios que se vienen gestando en la mejora de la calidad de los servicios al ciudadano que brindamos.

Dra. Paula Alfonso

Contenido:

Portada	1
Jornada Regularización	2-3
Taller gestión emociones	4
Avances Open Sayges	5
Despedida Ale	6
Nuestros Compañeros	7



La Dra. Paula Alfonso participó en las “Jornadas de Regularización Dominial y Saneamiento de Títulos”

Ha ingresado a la Legislatura de Mendoza el proyecto de *Ley de Regularización Dominial y Saneamiento de Títulos* que preparó la Cámara de Agrimensores de Mendoza - CAM- junto a otras entidades y funcionarios de Gobierno. Este proyecto ingresó a la Casa de las Leyes mendocina de la mano del senador Marcelo Rubio, a fines de 2023, quien acompañó el proceso y sumó equipos técnicos para confeccionarlo.



de Mendoza, firmaron un convenio que cuenta con el respaldo y la colaboración del municipio, por el que se compromete a apoyar y gestionar en pos de su pronta conversión en ley.

Se busca avanzar en la regularización dominial y el saneamiento de títulos, aspectos

Autoridades del Colegio de Agrimensura de Mendoza, junto a legisladores, funcionarios de organismos provinciales, la Dirección de Registros Públicos de la 1°, 2°, 3° y 4° Circunscripción Judicial, el Colegio Notarial de Mendoza, la Universidad Nacional de Cuyo, autoridades municipales, concejales, profesionales, representantes de uniones vecinales y cooperativas, entre otros, intercambiaron visiones técnicas y experiencias con el objetivo de ser incorporadas al proyecto de **Ley de Regularización Dominial y Saneamiento de Títulos**". Esta iniciativa recorre regiones de Mendoza para trabajar de manera integral y participativa en la confección de un documento.

1° Jornada de Regularización Dominial y Saneamiento de Títulos tuvo lugar en el municipio de Malargüe.

La reunión fue celebrada los días 3 y 4 de mayo de 2024 en Malargüe, en el marco de las Jornadas de Regularización Dominial. En dicha oportunidad, su intendente Celso Jaque, autoridades del Colegio de Agrimensura, Agrim. Javier R. Oyhenart y el Ministerio de Gobierno, Infraestructura y Desarrollo Territorial de la provincia

fundamentales para garantizar la seguridad jurídica de la titularidad de la tierra y promover el desarrollo ordenado de las comunidades involucradas.

En la actualidad dicho proyecto se encuentra en proceso de tratamiento en la Honorable Cámara de Senadores de la Provincia de Mendoza y representa un paso significativo hacia la regularización dominial y el fortalecimiento de la seguridad jurídica en materia de propiedad de la tierra en la localidad, contribuyendo así al desarrollo sostenible y ordenado de la provincia y sus municipi-



pios.

2° Jornada de Regularización Dominial y Saneamiento de Títulos. La comuna sancarlina fue anfitriona y adhirió al proyecto de Ley.

El día 5 de julio, la Dra. Paula Alfonso, Directora de la Dirección de Registros Públicos y Archivo Judicial de la 1°, 3° y 4° C. Judicial, fue convocada a participar y exponer en la “2° Jornada de Regularización Dominial y Saneamiento de Títulos”, que se realizó en el Centro Educativo de San Carlos y fue organizado por el municipio y el Colegio de Agrimensura de Mendoza .

Asistieron representantes de diferentes poderes del Estado Provincial, Intendente del municipio, autoridades de entes colegiados y profesionales que integran los equipos técnicos afines al tema.

Las exposiciones estuvieron a cargo de: Javier Oyhenart (presidente del CAM), Paola Gonella (vicepresidenta del CAM), Paula Alfonso (directora de la DRP), Luis Tonelli (presidente del CNM) y Ramiro Canet, Director de Gestión de Bienes Registrables del Estado.

Durante la jornada expusieron datos, propuestas, diagnósticos y objetivos sobre aspectos generales del proyecto de “*Ley de Regularización Dominial y Saneamiento de Títulos*” para confeccionar un documento con balances y conclusiones; el que será publicado, junto a los de la primera jornada inaugural que tuvo lugar en Malargüe.

Cabe destacar que dicho proyecto, es una acción central dentro del eje de gestión de Agrimensura al Servicio de la Comunidad y pretende colaborar con el acceso formal a la tierra, y por ende con el desarrollo de Mendoza.

Por último se generó el debate y puesta en común de los participantes.



3° Jornada de Regularización Dominial y Saneamiento de Títulos en San Rafael

El proyecto sigue sumando documentos con experiencias y conclusiones emitidas en cada jornada. El 26 de julio se desarrolló el tercer encuentro.

El senador Walter Marcolini convocó a los principales autores del proyecto para encomendarles el relevamiento de los diferentes municipios a fin de sumar información al proyecto de ley, para atender la mayor cantidad de necesidades y visiones de los actores.

En dicha jornada asistieron el director de Ordenamiento Territorial -en representación del intendente **Omar Félix**- y su coordinador, **Mariano Miras y Eduardo Rodríguez**; el presidente, vicepresidenta y Delegado del Sur del CAM, **Javier Oyhenart, Paola Gonella y Eduardo Sueta**, respectivamente; las directoras del Registro Público y Archivo Judicial de Mendoza -**Dra. Paula Alfonso y Esc. Laura Gimenez**-; el director de Dirección General de Bienes Registrables de Mendoza, **Ramiro Canet**; el Dr. **Martín Santi**,

por parte de la Facultad de Derecho de la UNC, profesionales y agentes municipales.

La jornada se extendió durante seis horas entre las exposiciones, el debate y la elaboración del documento. Por último, **Javier Oyhenart** concluyó ... “Seguimos trabajando en estos encuentros, ahora fue San Rafael y pronto vamos hacia la región del Este, para encontrarnos con Junín, Rivadavia, San Martín, Santa Rosa, La Paz; es decir, con todos los municipios de la zona”.





“Taller de gestión de emociones en la atención al usuario”

Durante el mes de mayo se realizaron dos encuentros en los que participaron integrantes del Registro de la Primera, Tercera y Cuarta Circunscripción Judicial. El primer módulo de “**Gestión de Emociones frente al usuario**”, contó con los siguientes **objetivos**:



- Identificar las emociones propias y del usuario.
- Desarrollar habilidades para manejar situaciones emocionalmente desafiantes.
- Practicar técnicas de comunicación efectiva para mejorar la interacción con los usuarios.

Durante el primer taller, los participantes aprendieron a reconocer y gestionar sus propias emociones, así como interpretar y responder adecuadamente a los usuarios en situaciones de conflicto. En dicho espacio se incluyeron ejercicios prácticos de comunicación y simulaciones para reforzar las técnicas aprendidas.

El segundo módulo, “**Protocolo de Actuación frente a los usuarios**” contó con los siguientes **objetivos**:

- Generar un espacio de reflexión y debate para acordar procedimientos de trabajo acorde a las necesidades.
- Diseñar de manera colaborativa un “Protocolo de actuación en la atención al usuario”.
- Proporcionar habilidades y estrategias necesarias para manejar eficazmente situaciones que presenten dificultad en la atención al usuario.

En esta etapa se confeccionaron, por áreas y luego iban rotando de grupos, los protocolos de actuación ante situaciones que en la actualidad se repiten y generan dificultad en la atención de determinados usuarios (externos o internos). También permitió que, de manera activa, se transmitieran experiencias y conocimientos para alcanzar un procedimiento y protocolo general de actuación en la atención a usuarios.

En los talleres participaron de manera presencial 116 personas y 8 de manera virtual. Completaron la evaluación del tramo virtual 67 personas.

Conclusiones: La Lic. Julieta Morón expresó en su informe: “...que se cumplieron los objetivos propuestos a través de las actividades realizadas. La combinación de los talleres presenciales y virtuales generó un espacio de formación integral en la gestión de emociones frente a los usuarios difíciles. Esto fortaleció la oportunidad de trabajar en el desarrollo y fortalecimiento de las habilidades de los empleados en la atención al usuario, lo que facilitó la apertura al diálogo frente a estas situaciones y generó el trabajo colaborativo en distintos protocolos de actuación frente a situaciones difíciles”.

En la plataforma del Aula Virtual están subidos los distintos aportes produciendo documentos para la elaboración de un protocolo general, con el objetivo de seguir profundizando, de manera consensuada, en los compromisos que se pretenden alcanzar, integrándolos a la calidad del servicio que se presta en la actualidad.

Por último se completó una encuesta de satisfacción en donde se evaluaron contenidos, metodología, evaluación de la facilitadora, aplicabilidad de los contenidos y nivel de satisfacción general. De lo evaluado se concluyó lo siguiente:

Resumen de hallazgos claves:

- La capacitación fue generalmente bien recibida y considerada útil para mejorar las habilidades emocionales en la atención al usuario.
- La facilitadora recibió elogios por su competencia y claridad en la enseñanza.
- La mayoría de los participantes encontraron el contenido relevante y aplicable, aunque hubieron algunas dificultades técnicas

menores.

Recomendaciones:

- Para el contenido de la capacitación: continuar con el enfoque práctico y considerar la inclusión de reuniones por equipos para continuar con la aplicabilidad de los procedimientos y mejoras identificadas.
- Para la metodología de enseñanza: mejorar la accesibilidad a la plataforma de capacitación.
- Para futuras encuestas: considerar incluir preguntas adicionales sobre la experiencia técnica y la aplicabilidad del contenido en situaciones concretas.

Agradecemos una vez más la participación de la Lic. Julieta Morón del Departamento de Aula Virtual del Centro de Capacitación Manuel A. Sáez y los aportes constructivos de los participantes en donde se observó generosidad en el compartir conocimientos y experiencias, posibilitando el aprendizaje en la interacción de las diferentes oficinas.



Lic. Laura Yañez
Coordinación Administrativa





Avances en la aplicación de la plataforma “Open- Sayges”

En el segundo trimestre del año, se trabajó en la **actualización y migración**, al sistema Sayges, de los procesos que se encuentran en etapa de testeo en las áreas de Archivo Judicial (Copia Simple de Protocolo) y Medidas Cautelares, lo que implican reuniones de trabajo entre las áreas involucradas.

Se encuentra en **desarrollo** la automatización de la Consulta de Inhibiciones en forma presencial con pago electrónico, a través de la empresa E-Pagos. Así también se está trabajando en la primera etapa de inscripción de Mandatos en el sistema Sayges.

En forma simultánea se está **estudiando la integración**, a través de microservicios, de los siguientes ítems:

- Carga del monedero en forma digital a través de la empresa E-Pagos.
- Botón de pago con la empresa de E-pagos.
- El pago de trámites, con integración de Botón de Pago (etapa de testeo).
- Integración de la DRP al proyecto del Bus de Justicia Federal.
- Interoperatividad entre la DRP con el Registro Civil de Mendoza.

En síntesis, el Área de Informática Registral informa en la actualidad la siguiente actividad:

Procesos Sayges en Producción:

Proceso: Certificado de titularidad para jubilados, pensionados y personas con discapacidad:
Opción: Pedidos por línea 160.
Opción: Pedidos presenciales.

Proceso: Inhibiciones:
Opción: Trámite Online versión 2.



Opción: Autoconsulta.
Opción: Consulta interna.
Proceso: Copia de Tomo (Certificada y Simple):
Opción: Pedidos.
Proceso: Copia de Matrículas:
Opción: Pedidos.
Proceso: Copia de Protocolo:
Opción: Pedido.

Procesos complementarios:

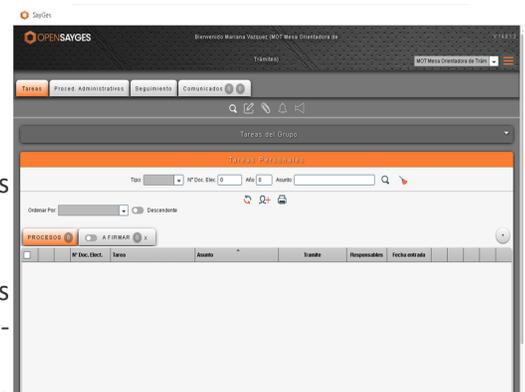
Creación de Botón de pago a través de E-Pagos.
Scripts automatizados.
Dockerización de todos los procesos complementarios que están en producción.
Desarrollo de microservicios APIs REST.

Procesos Sayges en Desarrollo:

Proceso: Inhibiciones:
Opción: Consulta presencial
Proceso: Titularidad:
Opción: Autoconsulta
Proceso: Copia de Matrículas:
Opción: Autoconsulta
Proceso: Mandatos:
Opción: Trámite Online
Proceso: Copia de Protocolo:
Opción: Pedido
Opción: Consulta interna

Opción: Consulta presencial
Proceso: Copia de Tomo (Certificada y Simple):
Opción: Presencial
Proceso: Expedición de Certificados:
Opción: Trámite online

Como **novedad organizativa**, con fecha 12 de Junio de 2024 se emitió la Orden de Servicio Administrativa 47/24 de Reorganización del Área de Informática Registral, con la finalidad de lograr una mayor eficiencia en la ejecución de las tareas y una mejora en la prestación de servicio.



Asimismo, se está avanzando en la actualización de la información que se subirá al nuevo Portal de la D.R.P.

Por último, cabe destacar la labor de asistencia técnica que se brinda en forma permanente a todos los usuarios internos de la DRP, con el fin de asegurar su operatividad.

Área informática Registral





Ale, se te va a extrañar...



Ale querida, gracias por todo lo vivido y compartido durante tu paso por el registro, cada uno que tuvimos la suerte de compartir tus conocimientos sobre los derechos reales, sobre la vida y el haber compartido el día a

día, ha sido un privilegio, anécdotas inolvidables, alegrías y tristezas, gracias Ale, seguramente tu paso por la vida de cada uno de tus compañeros de trabajo no van a pasar por alto, tu marca queda registrada.

Gracias por tu entrega, gracias por siempre estar dispuesta a brindar tus conocimientos.

Ale se te va extrañar.

¡Gracias por todo!

Eliana Cagliari

Folio Real



Amistad, joya escondida

Amistad, espejo claro,
Donde el alma se desnuda,
Sin disfraz, sin más posturas,
Solo amor, sin desamparo.

Mesa escasa de comensales,
Corazones bien dispuestos,
Caminamos nuestros restos,
Sin farsas, sin vendavales.

Fotos llenas de vacío,
Rostros que no reconocen,
La verdad, y así entonces,
Prefiero un afecto mío.

En los días sin colores,
Solo pocos abrazarán,
Mis pesares calmarán,
Con su amor, sin resplandores.

Amistad, refugio fiel,
Quien pregunta y quien se entrega,
A quien nada se le niega,
Cuando la vida es tan cruel.

Mandato de sociedad,
Tener miles de amistades,
Mas prefiero calidades,
La sincera, la verdad.

En la mesa de mi vida,
Los genuinos son mi sol,
Sin más máscaras de rol,
Donde el alma no se olvida.

Pocos son los que comprenden,
Mis temores, mis anhelos,
Que conocen mis desvelos,
Y a mi lado se defienden.



20 de julio Día del amigo

Amigos:
la posibilidad de ser nosotros
mismos sin miedo

Equipo de Dirección

Amistad, joya escondida,
Entre tantos sin valor,
Es quien cuida con fervor,
Cada herida, cada vida.

La verdadera amistad,
Es la luz en nuestro ser,
Sin temores a perder,
Solo amor, sin vanidad.

Maxi Salgado
Poeta mendocino





Nuestros compañeros.

MAYO

06/05 Graciela Altamirano
y Miriam Arancibia.
07/05 Analía Pío.
09/05 Bárbara Centurión
22/05 Mariela Maradona
23/05 Daniela Reale
23/05 David Adrover

JUNIO

04/06 Marisa Villada
04/06 Emmanuel Torres
07/06 Gabriel Arce
Marcelo Ruiz
08/06 Soledad Pareja
09/06 Gabriel Oros
13/06 Andrea Lenti
14/06 María Ines Echagaray
15/06 Gustavo Ricciardi
Alejandra Tosi
Marcela Fernández
16/06 Lucía Santamarina
18/06 Mariela Quiroga
David Quiroga
20/06 Manón Martínez
21/06 Beatriz Cano
22/06 Luciana González
24/06 Gastón Castellanos

JULIO

01/07 – Juan Ignacio Bedatou
02/07- Analía Gaetán
08/07 – Marcos Ciullini
09/07 – Claudia Ferrero
Jorge Gómez
10/07 – Carlos Arias
11/07 – Ana Jéssica Turros
12/07 – Alejandro Zapata
19/07 - Rosana Aguirre
24/7- Graciela Cáceres
26/07 - Estela González
28/07 – Ricardo Moyano
y Oscar Quatrini

Nació Santi

El 6 de junio nació Santiago Iván Fernández, hijo de nuestra compañera Roxana Fernández, quien cumple funciones en Mesa de Entradas.



Diseño y Redacción:
Lic. Laura Yañez
Lic. Mariana Vázquez
Supervisión:
Dra. Paula Alfonso

Colaboradores

Eliana Cagliari
Amira Riquelme
Roxana Fernández
María Graciela Cáceres
Maxi Salgado

Estamos en
www.jus.mendoza.gov.ar