

# Boletín Registral N°43

AGOSTO- SEPTIEMBRE- OCTUBRE- NOVIEMBRE- DICIEMBRE 2024

DIRECCIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS Y ARCHIVO JUDICIAL PRIMERA,  
TERCERA Y CUARTA CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL



*“Cuando todo parezca  
ir en tu contra,  
recuerda que el avión  
despega contra el  
viento”*

*Henry Ford*

## Bienvenido al tercer Boletín de 2024

### Contenido:

Portada	1
LXIV Reunión Consejo Federal de Registros	2
Reunión informáticos	2-3
Avances Tecnológicos	4-5
Visitas guiadas	6
Acto Reconocimiento	7
Nuevos Nacimientos	7
Nuestros compañeros	8
Brindis	9
Cumpleaños	10

En esta última etapa del año, continuaron los avances tecnológicos ampliando y simplificando la accesibilidad a los servicios on-line. Esto se vio reflejado en el nuevo Portal web del Registro, en la guía de trámites, donde se fueron sumando instructivos, videos tutoriales, con el objetivo de simplificar y facilitar la comunicación con los usuarios internos y externos, en los diferentes servicios que son de nuestra competencia.

Por otra parte, Mendoza fue sede y organizadora, de la “I Reunión Nacional de Informáticos de los Registros Públicos de la Argentina”, siendo una oportunidad de intercambio de conocimientos y experiencias muy enriquecedoras para el desarrollo de nuevas tecnologías, que están dando buenos resultados en otros Registros Inmobiliarios nacionales e internacionales. Por último, este año, pu-

dimos celebrar la finalización de un año más de trabajo con un brindis, que contó con una gran concurrencia de integrantes del Registro; siendo una oportunidad para agradecer a los equipos de trabajo por sumarse, de manera activa, en los cambios que resultan beneficiosos en la calidad y eficiencia de los servicios al ciudadano.

**Dra. Paula Alfonso**

## LXIV Reunión del Consejo Federal de Registros de la Propiedad Inmueble, la Asamblea del Consejo Federal de Catastro y la I Reunión Nacional Conjunta de ambos Consejos.

Los días 4, 5 y 6 de septiembre de 2024, se desarrolló en la Ciudad de Salta la **LXIV Reunión del Consejo Federal de Registros de la Propiedad Inmueble, la Asamblea del Consejo Federal de Catastro y la I Reunión Nacional Conjunta de ambos Consejos**.

La Dra. Paula Alfonso- Directora de la Dirección de Registros Públicos y Archivo Judicial de la 1°, 3° y 4° C. Judicial, participó de dicho encuentro, junto con representantes de todas las provincias argentinas. Entre los temas principales y de actualidad, se expuso sobre el tráfico inmobiliario que es de gran importancia para los **Catastros y Registros de todo el país**.

Asimismo se destacó la vinculación

entre Catastro y Registro, con los procesos de modernización que se están desarrollando, en pos de brindar un servicio cada vez más ágil y eficiente. También se abordaron otros temas de interés como la regularización dominial de bienes de dominio público y privado, la inscripción

de cementerios privados, la protección de la vivienda y la afectación a propiedad horizontal.

Como conclusión de la Reunión Nacional, las jornadas generaron gran interés para todos los asistentes y para la actividad de ambos Consejos.



## “I Reunión Nacional de Informáticos de los Registros de la Propiedad Inmueble de la Argentina”

Durante los días 19 y 20 de noviembre se llevaron a cabo, en el Salón de Actos del Poder Judicial de Mendoza, la **“I Reunión Nacional de Informáticos de los Registros de la Propiedad Inmueble de la Argentina”**, organizadas por el Consejo Federal de Registros de la Propiedad Inmueble de la República Argentina y la Dirección de Registros Públicos y Archivo Judicial de la 1°, 3° y 4° Circunscripción Judicial -Poder Judicial de Mendoza.

El acto de apertura estuvo a cargo del **Mgter. Dalmiro Garay Cuelli**, Presidente de la Suprema Corte de Justicia de Mendoza, **Dra. María Laura Rocamora**, Presidenta del Consejo Federal de Registros de la Propiedad Inmueble de la Repúbli-

ca Argentina y la **Dra. Paula Alfonso**, Directora de la Dirección de Registros Públicos y Archivo Judicial de la 1°, 3° y 4° Circunscripción Judicial.

Contó con la participación de 52 asistentes presenciales y 75 virtuales, siendo transmitidas por el canal de YouTube (SIJUM) .

El tema de la Reunión fue la **“Digitalización y modernización de procesos en los Registros de la Propiedad Inmueble de la República Argentina”**.

Los organizadores de la Reunión Nacional, establecieron como **Objetivos:**

NOVIEMBRE 2024




**DESTINATARIOS**  
Directores e Informáticos de los Registros de la Propiedad Inmueble de la Argentina.

**MODALIDAD**  
Virtual   
Presencial  
Salón de Actos  
Poder Judicial de Mendoza  
Avda. España 480, Ciudad.

**INFORMES**  
Lic. Laura Yañez  
lyanez@jus.mendoza.gov.ar

**EXPOSITORES**  
Equipos informáticos de los Registros de la Propiedad Inmueble de Argentina

**INSCRIPCIONES ABIERTAS**  
Abiertas desde el 21 al 25 de octubre



Solo deberán inscribirse quienes reúnan el perfil, escaneando el código QR



**I REUNIÓN NACIONAL DE INFORMÁTICOS DE LOS REGISTROS DE LA PROPIEDAD INMUEBLE DE LA ARGENTINA**

**MENDOZA - 2024**

“Digitalización y modernización de procesos en los Registros de la Propiedad Inmueble”.

**FECHA Y HORA**  
**19 y 20 de noviembre**  
8:30 a 18:30 hs.

## “I Reunión Nacional de Informáticos (cont.)”

- Visualizar los Registros de la Propiedad Inmueble más avanzados de la República Argentina en cuanto a la incorporación de tecnologías, que deseen compartir sus experiencias, tanto en la faz interna de cada uno de los organismos, como en la interrelación con otros organismos.

- Construir una red nacional de informáticos de los Registros Inmobiliarios para que compartan y colaboren entre sí, en los nuevos desarrollos, y en especial con los Registros con menor incorporación de tecnología.

- Diagramar un Plan de trabajo colaborativo con objetivos y plazos.

- Avanzar en la coordinación y organización para la Reunión Nacional Conjunta de los Registros Inmobiliarios y Catastros a realizarse durante el año 2025.

Los ejes temáticos fueron:

**1. Mesa de Entradas digital.**

**2. Certificados digitales.**

**3. Modernización de procesos internos como folio electrónico.**

**4. Testimonios digitales.**

**5. Interoperabilidad con otros organismos como Dirección de Catastro.**

En cuanto a las exposiciones, las mismas estuvieron a cargo de los equipos informáticos de cada provincia que incorporaron tecnologías en sus procesos, con el respaldo de sus directivos, tratándose de Tucumán, Corrientes, San Rafael-Mendoza, Salta, San Luis, Buenos Aires, Rosario-Santa Fe, Neuquén, Córdoba, Formosa y CABA. Por otra parte se contó con la participación del Coordinador del Bus Federal de Justicia de la Provincias Argentinas, y de expositores internacionales del Ministerio de Justicia de Cuba, autoridades de la Red Registral Iberoamericana de Cooperación (IBEROREG - España) y del Proyecto “Plataforma IA Sunarp- Perú”.

En el último bloque, de la segunda jornada, fue el momento de integrar los



contenidos e iniciar la redacción de las **conclusiones**. Se acordó que, con posterioridad a la Reunión Nacional, se conformarían las distintas comisiones lideradas por quienes expusieron y/o cuentan con experiencia en los ejes temáticos desarrollados, haciendo extensiva la invitación a todas las provincias.

Además se invitó a los referentes informáticos de las provincias que aún no están en el grupo de WhatsApp a nivel nacional, para que se sumen y estén en contacto para generar un ambiente colaborativo.

Se espera para la próxima reunión del Consejo Federal avanzar en las siguientes actividades:

**1-Conclusiones de cada tema propuesto.** Para su elaboración resulta necesario designar cinco coordinadores, uno por tema, que sintetizen los aspectos más relevantes, propiciando el intercambio de conocimientos, experiencias y debate.

**2-Relevamiento diagnóstico de la situación actual de los Registros Inmobiliarios,** el que surgirá como resultado de una encuesta que se compartirá antes y después de la Reunión Nacional. El proyecto de encuesta fue enviado a los Directores, para correcciones y sugerencias, a fin de ser incorporadas a la versión final.

**3-Plan de trabajo** con objetivos y plazos.

El acto de cierre estuvo a cargo de la **Dra. Paula Alfonso** quien agradeció a los participantes, en especial a los expositores

nacionales e internacionales, por su generosidad al compartir conocimientos y experiencias en las diferentes temáticas, sus dificultades asociadas a la implementación de nuevas tecnologías, mencionando entre otros, el presupuesto, el resguardo de datos, gestión del cambio en los usuarios internos, y las herramientas que encontraron a lo largo del tiempo para alcanzar sus objetivos.

Por último, la **Dra. María Laura Rocamora** envió un agradecimiento a los participantes dando por finalizada la “I Reunión Nacional de Informáticos de los Registros de la Propiedad Inmueble de la Argentina”.

Cabe destacar que los temas desarrollados en ambas jornadas se encuentran grabados y subidos al portal del Registro para su consulta y el material fue enviado a los participantes y al Consejo Federal de los Registros de la Propiedad Inmueble de la Argentina para su publicación.

Lic. Laura Yañez

Coordinación Administrativa



## Avances tecnológicos

Durante la segunda mitad del año 2024, la Coordinación de Informática Registral, ha continuado con la actualización de información del nuevo Portal de la DRP, incorporando una nueva estructura de información de trámites más intuitiva, además de instructivos y videos explicativos.

Asimismo se han llevado a cabo capacitaciones presenciales y virtuales, de manera continua, sobre los tutoriales publicados, tanto para el personal del Registro como a escribanos del Colegio Notarial de Ciudad y de la sede de San Martín, siendo una oportunidad de intercambiar ideas y recepcionar sus aportes y alcanzar mayor claridad.

Desde el 26 de septiembre del corriente año, la Dirección de Registros Públicos comenzó a formar parte del Ecosistema de Interoperabilidad por medio de X-ROAD, a través del consumo de servicios para la validación de datos personales provistos por la Dirección de Registro Civil y Capacidad de las Personas del Gobierno de Mendoza (para personas humanas argentinas).

Además, se ha implementado el cobro de tasas Ley Convenio en forma digital, a través de la plataforma de E-Pagos, logrando realizar más de 2000 operaciones exitosas, desde el 20 de septiembre a la fecha.

En el mes de setiembre, se incorporó al equipo de la Coordinación, el encargado de Administración de Servidores, y comenzaron a aplicarse políticas de backups y seguridad sobre los servidores existentes. También se siguen gestionando los medios para comenzar a hacer uso del almacenamiento en la NUBE.

Se subieron a la NUBE todos los archivos que se encontraban digitalizados y se establecieron procedimientos para su actualización diaria todo lo digitalizado, y su posterior consumo

de parte del nuevo sistema. De esta manera se está alcanzando un mayor respaldo de los archivos en servidores dedicados, sin limitación de cantidad de espacio en disco, facilitando el consumo de los mismos.



21 3

colegionotarial\_mza Hoy se llevó a cabo la Presentación del "Nuevo... más

Hace 4 días • Ver traducción

Por otra parte, se pasaron a producción las nuevas versiones de los módulos que incluyen pago digital, por medio de E-pagos. Los procesos actualizados fueron: Autoconsulta de Inhibiciones, Titularidad e Inmuebles, pedidos de Copias certificadas de Matrículas y de Tomos, Copia simple de Tomo y Escrituras Públicas.

Se otorgaron los accesos para que el usuario interno realice las consultas internas de titularidad y de inmuebles, a través del sistema Sayges.

En el mes de octubre, se habilitaron las Consultas presenciales, con pago digital, de Inhibición, Inmuebles y Titularidad.

También está disponible la visualización de las estadísticas de los procesos realizados para los integrantes de Coordinación Administrativa del Registro.

Asimismo, por pedido del Colegio Notarial, se mantienen activas hasta febrero del 2025, las Autoconsultas en el sistema SIRC, en simultáneo con los nuevos procesos disponibles en el sistema Sayges.

### **En cuanto al trabajo en conjunto con otras entidades:**

Se mantuvieron reuniones con personal de la Dirección de Planificación e informáticos de la Municipalidad de Capital, para iniciar un trabajo colaborativo del uso de la herramienta ArgGis Pro, que permite la visualización de mapas y capas parcelarias catastrales de toda la Provincia para el traspaso de datos de dominios, tanto a Catastro como a municipios.



## Avances tecnológicos (cont.)



Se está trabajando con la Bolsa de Comercio y la empresa Pago Tic, con el objetivo de contar con más de una plataforma de pago digital y evaluar la factibilidad técnica de su integración.

### En relación a Capacitaciones internas:

Los equipos de Informática Registral y Coordinación Informática han participado en la **"I Reunión Nacional de Informáticos de Registro Propiedad Inmueble de la Argentina"**, con el fin de conocer e intercambiar experiencias de implementación de herramientas tecnológicas que han posibilitado la modernización de los sistemas de información en la que se encuentran los distintos Registros Públicos de la Argentina y de otros países, a fin de evaluar cuáles son las mejores prácticas factibles para su aplicación y

adaptabilidad.

Por otra parte, y con el objetivo que el equipo de la Coordinación Informática se encuentre con mayores conocimientos para los desafíos actuales, se capacitaron todos sus integrantes en metodologías ágiles para el desarrollo de sistemas.

Finalmente, queremos destacar la labor que brinda en forma permanente, la Mesa de Ayuda de Informática Registral, en la asistencia técnica a todos los usuarios- internos y externos- recepcionando consultas en forma presencial y/o por correo electrónico, con el fin de asegurar la resolución de las dificultades en el uso de los servicios.

Coordinación Informática Registral



## Capacitación interna SAYGES

Los integrantes de las distintas áreas del Registro de la Propiedad recibieron una capacitación interna para la implementación del Sistema SAYGES en los distintos trámites. La misma estuvo a cargo de la Ing. Mónica Sosa y Graciela Cáceres del Área de Informática, quienes explicaron de manera práctica y expeditiva los pasos a seguir para la realización de los distintos trámites.



## Visitas guiadas:

### Recibimos a estudiantes de la Universidad de Mendoza



Portal web del Registro, ya que su lectura brinda mayor claridad de los procesos e instructivos de las actividades en las que interviene el profesional en cada área y dependencia.

*resulta fundamental que ellos tomen contacto real con el Registro, conociendo en la práctica su funcionamiento y características”.*



A solicitud de la Esc. Andrea Mirábile, titular de la cátedra de Derechos Reales y Registrales de la Universidad de Mendoza, se llevó a cabo una visita guiada el día 15/10/24 a las 13 hs., que estuvo a cargo de la Dra. Valeria Barbeito -Asesora- y la Esc. Act. Manón Martínez -Sub.Jefa de Medidas Cautelares-. Previamente se les había sugerido a las docentes, que les facilitarían el QR a los estudiantes para visitar el nuevo

El lugar de inicio fue la Mesa de Entradas, en donde se les brindó una breve explicación y la Dra. Blotta -adscripta a la cátedra- también acompañó a los alumnos en su recorrida, contribuyendo a integrar los contenidos con lo que será, a corto plazo, la práctica profesional. Por último las docentes agradecieron... *“la gentileza y predisposición de la Dra. Valeria Barbeito y la Esc. Act. Manón Martínez, ya que los alumnos quedaron muy contentos con la experiencia y para la cátedra*

## Prácticas Profesionales supervisadas

El día 17 de octubre de 2024, a las 13 hs., estudiantes de universidades de las carreras de abogacía y escribanía participaron de una visita guiada en esta Dirección de Registros Públicos y Archivo Judicial de la 1°, 3° y 4° C. Judicial. Las mismas fueron gestionadas por el Centro de Capacitación "Dr. Manuel A. Saez" en el marco de las "Prácticas Profesionales Supervisadas - año 2024."

Previo a la visita se les solicitó a los interesados, que ingresaran al Portal del Registro, facilitándoles su QR para acceder a la guía de servicios actualizada y la normativa vigente. Los alumnos fueron citados en la Mesa de Entradas Única, siendo 9 en total, y fueron recibidos por la Dra. Valeria Barbeito (Asesora) y la Esc. Act. Manón Martínez (Sub Jefa de Medidas Cautelares), quienes, a me-

didada que recorrían las oficinas les iban explicando su proceso, respondiendo las preguntas que surgían en relación a la información brindada. Agradecemos a la Dra. Valeria Barbeito y a la Esc. Act. Manón Martínez por su disposición en acompañar el proceso de aprendizaje de los estudiantes.

Lic. Laura Yañez  
Coordinación Administrativa



## Acto de reconocimiento por prestación de servicios en el Poder Judicial

En un emotivo acto autoridades del Poder Judicial entregaron un diploma y regalo en reconocimiento por la prestación de servicios a la Cont. Alejandra Tosi, por 25 años de labor, y a la Lic. Laura Yañez por 35 años.

Por otra parte, nuestra compañera Alejandra Velazco participó del reconocimiento por su jubilación que ocurrió durante este año.



**¡Felicitaciones por el compromiso y responsabilidad laboral!**



## Nuevos nacimientos en la familia registral



El 18 de junio nació **Milo** Amador Heredia Arias, nieto de Carlos Arias.



El 26 de agosto nació **Dante**, nieto de Laura Yañez,



El 5 de agosto nació **Bruno**, hijo de nuestra compañera Soledad Fernandez.



Y el 19 noviembre nació **María Consuelo**, nieta de Luciana González

**¡Felicitaciones por los nuevos integrantes!**

## Le damos la bienvenida a nuestras nuevas compañeras

**Gisella Palacios** ingresó el 13 de agosto al área de Informes y Certificados y es escribana.



**Natalia Italiano** es abogada y está trabajando en la Mesa de Entradas desde el 2 de setiembre.

**Jazmín Jafella** es estudiante de abogacía y se encuentra en la Mesa de Entradas desde el 17 de diciembre.

## 20 de Julio día de la amistad

Durante la feria judicial, algunos integrantes del Registro, organizaron su festejo del día del amigo.



Área Control de la Prioridad

## Que buena ocasión para un brindis...

El día 20 de diciembre, al finalizar la jornada de trabajo, se llevó a cabo el tradicional brindis de fin de año, que contó con una numerosa concurrencia.

Algunos se encargaron de ambientar el lugar con decoración navideña, otros de armar las mesas, servir la comida, y algunos participaron alzando sus voces para cantar temas musicales que elegía la audiencia. El más destacado fue nuestro compañero Omar Villalón que se animó a recitar unas palabras escritas por Juan Carlos Maestra, quién ya se encuentra jubilado.

Se vivenció un clima colaborativo y festivo generándose un espacio de reencuentro y comunicación con compañeros de las diferentes oficinas.

Por último, la Dra. Paula Alfonso agradeció el esfuerzo y compromiso de los integrantes del Registro, deseando que el 2025 sea un año con mejores oportunidades de crecimiento para todos!



# Nuestros compañeros

## AGOSTO

04/08 – Lucrecia Escayol  
12/08 – Viviana Cáceres  
18/08 – Natacha Mañanet  
19/08 – Roberto Peppa  
26/08 – Rubén Mercado  
28/08 – María Lila Oyarce

## NOVIEMBRE

04/11 Rubén Sebastián Ramírez  
07/11 Diego Roberto Farina  
07/11 Lorena Penicó  
12/11 Paula Alfonso  
13/11 Carlos Daniel Araya  
14/11 Natalia Rosa Ramirez  
20/11 Laura Liliana Roca  
23/11 Amira Riquelme  
24/11 Flavia Lorena Pietrobón Sosa  
25/11 Alejandro Impagliazzo

## SEPTIEMBRE

02/09 – Andrea Baudino,  
Adrián Riveros  
03/09 – Melisa Quiroga  
09/09- Evelyn Magallanes  
09/09- Cecilia Longhin  
13/09 – Yasmín Atur  
13/09- María Elena Rodríguez  
15/09 – Adriana Albornoz  
16/09 – Analía Cárdenas  
17/09 - María Guajardo  
26/09 –Mariana Mora, Claudia Lillo  
27/09- Javier Fiorens  
28/09 – Roberto Robello  
29/09 – Eliana Cagliari y Darío Villegas

## DICIEMBRE

06/12 Fabián Musri  
11/12 Carlos Curi  
13/12 Andrea Fuentes  
20/12 Dalia López  
23/12 Eliana Paganini  
28/12 Daniel Pautasso  
30/12 Cecilia Cardone

## OCTUBRE

01/10 Horacio Beliveau  
03/10 Silvana Paola Salinas  
04/10 Dora Beatriz Baronian  
11/10 Viviana Elsa Castro  
13/10 Javier Orlando Maris  
23/10 Marisa Susana Guillot  
25/10 Claudia Díaz  
26/10 Silvina Herrera  
27/10 Fabiana Graciela Alegre  
28/10 María Verónica Parejas  
28/10 Andrés “Coco” Ceccardi  
30/10 Juan José Llanos Herrera,  
Norma Elisa Lucero  
30/10 Analía Belén Vita  
31/10 Emiliano Rubén Álvarez  
31/10 Laura Yañez

Diseño y Redacción:

Lic. Laura Yañez

Lic. Mariana Vázquez

Supervisión:

Dra. Paula Alfonso

### Colaboradores

Ing. Mónica Sosa  
Lic. María Graciela Cáceres

Estamos en  
[www.jus.mendoza.gov.ar](http://www.jus.mendoza.gov.ar)