



**PODER JUDICIAL MENDOZA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**  
**ÁREA PSICOLABORAL**

**DESCRIPCIÓN DE PUESTO  
Y PERFIL PSICOLABORAL**

**Cargo:**

**PSICÓLOGO**  
**CUERPO AUXILIAR INTERDISCIPLINARIO**

**Primera, Segunda, Tercera y Cuarta Circunscripción Judicial.**

**Clase: 6**

**DESCRIPCIÓN DE PUESTO**

<b>MISIÓN DEL PUESTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Brindar intervención técnica y profesional en el marco de procesos judiciales, a través de la evaluación psicológica, elaboración de informes periciales y asesoramiento especializado requerido por Jueces de los Fueros de Familia, Violencia Familiar y Penal Juvenil, a fin de contribuir a la toma de decisiones judiciales con sustento científico.</li><li>▪ Participar en declaraciones testimoniales o audiencias, en el primer contacto y en cualquier etapa del proceso, de manera eventual y ante requerimientos de la Justicia de Familia y Violencia Familiar o en Justicia Penal Juvenil.</li></ul>
<b>POSICIÓN EN EL ORGANIGRAMA DE LA DEPENDENCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Dependencia jerárquica y funcional: Referente del C.A.I. Salud Mental y Medicina Legal – Coordinación del Fuero de Familia y Violencia Familiar de la Suprema Corte de Justicia de la Provincia de Mendoza.</li><li>▪ Reemplazo: otro Lic. en Psicología del C.A.I.</li></ul>
<b>HORARIO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Cumplimiento efectivo de 6 (seis) horas diarias de trabajo y/o según requerimientos de servicios, de lunes a viernes, en horario matutino y/o vespertino.</li><li>▪ Turno matutino o vespertino.</li><li>▪ Se deberá contar con amplia disponibilidad horaria en función de la urgencia y necesidad de servicios.</li></ul>



## DESCRIPCIÓN DE PUESTO Y PERFIL PSICOLABORAL

**Cargo:**

**PSICÓLOGO**

**CUERPO AUXILIAR INTERDISCIPLINARIO**

**Primera, Segunda, Tercera y Cuarta Circunscripción Judicial.**

**Clase: 6**

<p><b><u>REQUISITOS BÁSICOS O EXCLUYENTES</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Título habilitante de Licenciado/a en Psicología.</b></li><li>▪ <b>Antigüedad en la profesión: un año como mínimo.</b> Tal antigüedad no es necesaria para empleados judiciales con más de seis meses como agente efectivo (Ac. 12580 bis).</li><li>▪ <b>Poseer matrícula profesional habilitante</b> expedida por el Colegio de Psicólogos de la Provincia de Mendoza.</li><li>• Fijar domicilio especial dentro de las 50 cuadras del Palacio de Justicia de la Primera Circunscripción Judicial, o sus respectivas Delegaciones Administrativas en la Segunda, Tercera y Cuarta Circunscripciones Judiciales, a los efectos de la notificación del Acta de Admisión –Excluyente–.</li><li>• Denunciar una dirección de correo electrónico en la cual se realizará cualquier otra notificación inherente al trámite del concurso que disponga el Tribunal Calificador o la Dirección de Recursos Humanos (Art. 148 de la Ley 3.909) –Excluyente–</li></ul>
<p><b><u>FUNCIONES, TAREAS Y PROCEDIMIENTOS</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Llevar a cabo las evaluaciones periciales</b>, mediante entrevistas y administración de técnicas psicológicas en causas derivadas por los Juzgados de Familia y de Violencia Familiar, Cámara de Familia y de Violencia Familiar; Juzgados en lo Penal Juvenil, Fiscalías en lo Penal de Menores y Cámara en lo Penal de Menores.</li><li>▪ <b>Intervenir en la realización de Cámaras Gessell</b>, para la toma de declaración testimonial de N. N. y A. víctimas o testigos de delitos, quedando excluidos los casos de ASI.</li><li>▪ <b>Participar en aquellas Audiencias</b> ordenadas por Jueces de Familia y de Violencia Familiar, Cámara de Apelaciones de Familia y de Violencia Familiar o Cámara en lo Penal de Menores.</li></ul>



**PODER JUDICIAL MENDOZA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**  
**ÁREA PSICOLABORAL**

**DESCRIPCIÓN DE PUESTO  
Y PERFIL PSICOLABORAL**

**Cargo:**

**PSICÓLOGO**

**CUERPO AUXILIAR INTERDISCIPLINARIO**

**Primera, Segunda, Tercera y Cuarta Circunscripción Judicial.**

**Clase: 6**

<b><u>FUNCIONES, TAREAS Y PROCEDIMIENTOS</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Registrar todas las intervenciones</b> en los sistemas correspondientes del Poder Judicial.</li><li>▪ <b>Contribuir a la construcción de estrategias</b> de intervención judicial con perspectiva interdisciplinaria.</li></ul>
<b><u>COMPETENCIAS DE GESTIÓN Y CONDUCTUALES</u></b>	<p><b><u>Competencias profesionales y técnicas:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Conocimiento de la estructura organizacional y funcional del Poder Judicial.</li><li>▪ Conocimientos técnico-científico que se requieren para evaluar e informar sobre los aspectos psicológicos y vinculares de una persona en un contexto jurídico y acorde a los requerimientos del Juez/a interveniente.</li><li>▪ Conocimiento y ajuste de la tarea del perito psicólogo al marco ético de su profesión (tales como: salvaguardar los derechos humanos y civiles; promover y proteger el bienestar humano; incrementar el nivel de competencia y jerarquizar sus acciones en función del “interés mayor”).</li><li>▪ Manejo y aplicación adecuada de técnicas psicológicas de evaluación (entrevistas clínicas, proyectivas, psicométricas, etc.).</li><li>▪ Conocer y ajustar el trabajo pericial a los procedimientos establecidos por la ley y el sistema judicial vigente.</li><li>▪ Redacción de informes periciales en forma clara, precisa, con conclusiones fundadas científicamente, dando respuesta a los distintos puntos de pericia solicitados.</li><li>▪ Capacidad para fundamentar técnicamente sus conclusiones en audiencias, ratificaciones o instancias de consulta judicial.</li></ul>



## DESCRIPCIÓN DE PUESTO Y PERFIL PSICOLABORAL

**Cargo:**

**PSICÓLOGO**

**CUERPO AUXILIAR INTERDISCIPLINARIO**

**Primera, Segunda, Tercera y Cuarta Circunscripción Judicial.**

**Clase: 6**

### **COMPETENCIAS DE GESTIÓN Y CONDUCTUALES**

- Conocimiento y actualización permanente en materia de psicología jurídica, violencia familiar, infancias, dinámicas familiares, competencias parentales y perspectiva de género.
  - Capacidad para sugerir abordajes terapéuticos, dispositivos de contención o intervenciones complementarias.
  - Conocimientos y manejo de los sistemas informáticos del Fuero de Familia y del Fuero Penal Juvenil.
- Interpersonales y actitudinales.**
- Imparcialidad y objetividad frente a los conflictos y partes involucradas.
  - Respeto por la confidencialidad, la dignidad y los derechos humanos de las personas evaluadas.
  - Habilidades comunicacionales (escucha activa, empatía, claridad en la exposición oral y escrita).
  - Tolerancia a la presión y capacidad de contención en situaciones de alta conflictividad emocional.
  - Capacidad de autocrítica y reflexión sobre la propia práctica profesional.
  - Flexibilidad de pensamiento, que permita considerar distintas aristas, particularidades y generalidades en una misma situación.
  - Capacidad para realizar adecuados análisis y lograr síntesis operativas.
  - Apertura al trabajo interdisciplinario con otros profesionales del ámbito judicial.



**PODER JUDICIAL MENDOZA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**  
**ÁREA PSICOLABORAL**

**DESCRIPCIÓN DE PUESTO**  
**Y PERFIL PSICOLABORAL**

**Cargo:**

**PSICÓLOGO**

**CUERPO AUXILIAR INTERDISCIPLINARIO**

**Primera, Segunda, Tercera y Cuarta Circunscripción Judicial.**

**Clase: 6**

<b><u>COMPETENCIAS DE GESTIÓN Y CONDUCTUALES</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Actitud ética y compromiso con la no revictimización de niñas, niños y adolescentes y distintas personas que son evaluadas.</li><li>▪ Capacidad de organización laboral conforme a los tiempos preestablecidos por ley.</li></ul> <p><b><u>Competencias contextuales e institucionales.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Conocimiento del marco legal vigente en materia de familia, violencia familiar, protección integral de derechos de niñas, niños y adolescentes y justicia penal juvenil.</li><li>▪ Comprensión de la dinámica institucional del Poder Judicial y de los procedimientos propios del ámbito forense.</li><li>▪ Flexibilidad y adaptación a los requerimientos de Jueces, Fiscalías y Cámaras en diferentes instancias procesales.</li><li>▪ Responsabilidad en el cumplimiento de plazos procesales y requerimientos judiciales.</li><li>▪ Compromiso con la perspectiva de género y los principios de protección integral de la infancia y adolescencia.</li></ul>
<b><u>TRIBUNAL CALIFICADOR</u></b>	<p><b><u>Miembros titulares:</u></b></p> <p>-<b>Lic. Claudia María de Lourdes CANAFOGLIA</b>, Referente del Cuerpo Auxiliar Interdisciplinario.</p> <p>-<b>Lic. Ananda CASSANI</b>, Lic. en Psicología del Área Psicolaboral del Ministerio Público Fiscal.</p> <p>-<b>Dra. Noelia GUTIÉRREZ</b>, Directora del Centro de Capacitación e Investigaciones Judiciales.</p> <p><b><u>Miembro suplente:</u></b></p> <p>-<b>Dra. Sonia CORÁTOLO</b>, Médica Clínica Legista – Referente del Cuerpo Auxiliar Interdisciplinario.</p>



**PODER JUDICIAL MENDOZA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**  
**ÁREA PSICOLABORAL**

**DESCRIPCIÓN DE PUESTO**  
**Y PERFIL PSICOLABORAL**

**Cargo:**

**PSICÓLOGO**

**CUERPO AUXILIAR INTERDISCIPLINARIO**

**Primera, Segunda, Tercera y Cuarta Circunscripción Judicial.**

**Clase: 6**

**PERFIL PSICOLABORAL**

<p><b><u>FUNCIONES PSICOLÓGICAS Y COMPETENCIAS A EVALUAR</u></b></p>	<p><b><u>Cognitivas y de Pensamiento:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Capacidad de análisis y síntesis:</b> habilidad para descomponer situaciones complejas y elaborar conclusiones coherentes.</li><li>▪ <b>Flexibilidad cognitiva</b> o de pensamiento, para considerar diversas aristas, particularidades y generalidades de una situación.</li><li>▪ <b>Secuencia lógica del pensamiento:</b> capacidad para organizar ideas de manera coherente y estructurada.</li><li>▪ <b>Razonamiento verbal:</b> conexión de ideas, clasificación, orden y relación conforme al significado. Habilidad para entender y expresar ideas a través del lenguaje, de forma clara, coherente y orientada a la comunicación no ambigua.</li><li>▪ <b>Razonamiento práctico:</b> capacidad para aplicar conocimientos teóricos en situaciones concretas.</li><li>▪ <b>Razonamiento abstracto.</b></li><li>▪ <b>Juicio crítico:</b> habilidad para evaluar situaciones y tomar decisiones fundamentadas.</li><li>▪ <b>Memoria:</b> capacidad para retener y utilizar información relevante.</li><li>▪ <b>Atención y concentración:</b> habilidad para mantenerse enfocado en tareas específicas durante períodos prolongados.</li></ul> <p><b><u>Organizativas y de Gestión:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Capacidad para planificar:</b> habilidad para organizar tareas a corto, mediano y largo plazo.</li></ul>
--	---



## **DESCRIPCIÓN DE PUESTO** **Y PERFIL PSICOLABORAL**

**Cargo:**

**PSICÓLOGO**

**CUERPO AUXILIAR INTERDISCIPLINARIO**

**Primera, Segunda, Tercera y Cuarta Circunscripción Judicial.**

**Clase: 6**

**FUNCIONES  
PSICOLÓGICAS Y  
COMPETENCIAS A  
EVALUAR**

- **Organización laboral:** capacidad para trabajar conforme a tiempos y plazos prestablecidos.
- **Administración del tiempo:** habilidad para gestionar el tiempo de manera eficiente.
- **Sentido de la urgencia:** capacidad para priorizar tareas según su importancia y urgencia.
- **Adecuación de medios a fines:** habilidad para utilizar los recursos disponibles de manera óptima.

**De Resolución y Toma de Decisiones:**

- **Capacidad de decisión:** habilidad para tomar decisiones fundamentadas en situaciones complejas, con análisis previo de impacto.
- **Resolución de problemas bajo presión:** capacidad para mantener la efectividad en situaciones de alta presión y estrés.
- **Manejo de situaciones hostiles:** habilidad para afrontar y gestionar conflictos de manera efectiva, preservando y propendiendo a la finalización de las tareas.
- **Adaptabilidad:** capacidad para ajustarse a normas y cambios en el entorno laboral.

**Interpersonales:**

- **Establecimiento de relaciones interpersonales armónicas:** habilidad para construir y mantener relaciones positivas en el entorno laboral.
- **Trabajo en equipo:** disposición para colaborar eficazmente con otros, en la consecución de objetivos comunes.



## DESCRIPCIÓN DE PUESTO Y PERFIL PSICOLABORAL

**Cargo:**

**PSICÓLOGO**

**CUERPO AUXILIAR INTERDISCIPLINARIO**

**Primera, Segunda, Tercera y Cuarta Circunscripción Judicial.**

**Clase: 6**

<p><b><u>FUNCIONES PSICOLÓGICAS y COMPETENCIAS A EVALUAR</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Iniciativa:</b> capacidad para proponer ideas y soluciones innovadoras en función de la temática laboral.</li><li>▪ <b>Gestión eficiente de recursos disponibles.</b></li><li>▪ <b>Adecuación a normas.</b></li><li>▪ <b>Adaptabilidad a la cultura institucional.</b></li><li>▪ <b>Capacidad para aceptar el control</b> que los superiores realizan de sus tareas.</li><li>▪ <b>Motivación social.</b></li></ul> <p><b><u>Comunicativas:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Capacidad para expresarse correctamente</b>, tanto de forma escrita como oral, adaptando el lenguaje a la audiencia, generando mensajes no ambiguos, asertivos y claros. Habilidad para transmitir información clara y efectiva, asegurando la comprensión del interlocutor.</li><li>▪ <b>Empatía comunicacional y social</b> ante personas de diversos niveles socio-educativos.</li><li>▪ <b>Escucha activa.</b></li></ul> <p><b><u>Emocionales y personales:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Disociación emocional operativa:</b> capacidad para mantener en segundo plano y preparados los recursos internos, sin necesariamente emitir la carga emocional de los mismos.</li><li>▪ <b>Confidencialidad:</b> compromiso con la protección de la información sensible y confidencial.</li><li>▪ <b>Responsabilidad:</b> capacidad para asumir y cumplir con las obligaciones y compromisos adquiridos.</li></ul>
--	---



**PODER JUDICIAL MENDOZA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**  
**ÁREA PSICOLABORAL**

**DESCRIPCIÓN DE PUESTO  
Y PERFIL PSICOLABORAL**

**Cargo:**

**PSICÓLOGO**

**CUERPO AUXILIAR INTERDISCIPLINARIO**

**Primera, Segunda, Tercera y Cuarta Circunscripción Judicial.**

**Clase: 6**

<p><b><u>FUNCIONES PSICOLÓGICAS y COMPETENCIAS A EVALUAR</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Control y estabilidad emocional:</b> adecuada gestión de sentimientos y comportamientos para controlar emociones de manera apropiada. Habilidad para mantener la calma y la estabilidad emocional, especialmente bajo situaciones de estrés.</li><li>▪ <b>Proactividad:</b> disposición para anticiparse a las necesidades y actuar de manera autónoma.</li><li>▪ <b>Motivación:</b> aspiraciones hacia el cargo.</li><li>▪ <b>Sentimiento de autoconfianza,</b> expectativas de autoeficacia.</li><li>▪ <b>Tolerancia a la frustración.</b></li><li>▪ <b>Manejo de la ansiedad.</b></li></ul> <p><b><u>Investigativas y de Aprendizaje:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Capacidad investigativa:</b> habilidad para buscar, analizar y utilizar información relevante en la toma de decisiones.</li><li>▪ <b>Actualización de conocimientos:</b> compromiso con el aprendizaje continuo y la mejora constante de las competencias profesionales.</li></ul>
<p><b><u>TÉCNICAS PSICOLABORALES</u></b></p>	<p>En todos los casos se aplicará la técnica primordial, principal herramienta para las Evaluaciones Psicotécnicas: la Entrevista. También serán empleadas técnicas Aptitudinales, Test Psicolaborales y Técnicas Gráficas/Proyectivas, en situación grupal e individual.</p> <p>En caso de considerarse necesario desde esta Área Psicolaboral de la Suprema Corte de Justicia, por indicadores surgidos durante el transcurso de las evaluaciones, podrán ser aplicadas técnicas sustitutas, diferentes, que evalúen igual función psicológica, habilidad o competencia.</p>



**PODER JUDICIAL MENDOZA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**  
**ÁREA PSICOLABORAL**

**DESCRIPCIÓN DE PUESTO  
Y PERFIL PSICOLABORAL**

**Cargo:**

**PSICÓLOGO**

**CUERPO AUXILIAR INTERDISCIPLINARIO**

**Primera, Segunda, Tercera y Cuarta Circunscripción Judicial.**

**Clase: 6**

<p><b>TÉCNICAS PSICOLABORALES</b></p>	<p>También se aplicarán técnicas alternativas en los casos en los que el aspirante haya concurrido anteriormente al Área Psicolaboral, a un proceso evaluatorio, sin que haya pasado el tiempo prudencial para su re-aplicación, exigido por los fundamentos de cada técnica psicológica.</p> <p>En aquellos casos en los que las evaluadoras consideren necesario precisar o profundizar en algún indicador observado durante la evaluación, podrán aplicar técnicas complementarias que consideren pertinentes.</p>
---------------------------------------	---

**Lic. MARÍA LAURA SIGONA**  
ÁREA PSICOLABORAL  
Dirección de Recursos Humanos  
Suprema Corte de Justicia

[msigona@jus.mendoza.gov.ar](mailto:msigona@jus.mendoza.gov.ar)  
[marialaurasigona@hotmail.com](mailto:marialaurasigona@hotmail.com)

Tels.: 441 - 1640 261- 5180739

**Lic. SANDRA V. RIMOLA**  
ENCARGADA ÁREA PSICOLABORAL  
Dirección de Recursos Humanos  
Suprema Corte de Justicia

[srimola@jus.mendoza.gov.ar](mailto:srimola@jus.mendoza.gov.ar)  
[sandraramola68@gmail.com](mailto:sandraramola68@gmail.com)

Tels.: 441 - 5940 261- 5963036



**PODER JUDICIAL MENDOZA**  
**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**  
**ÁREA PSICOLABORAL**

**Domicilio:** Palacio de Justicia - Av. España 480, Ciudad, Mendoza  
Segundo Piso, Ala Norte, Oficinas N° 23 y 24.

LIC. ANANDA CASSANI - MAT. 1591  
ÁREA PSICOLABORAL  
MINISTERIO PÚBLICO FISCAL

GUTIERREZ  
Noelia  
Romina

Firmado digitalmente  
por GUTIERREZ  
Noelia Romina  
Fecha: 2025.12.26  
07:56:24 -03'00'

Bartolo Medina Latorre  
Dra. Soledad Gómez

**ÁREA PSICOLABORAL.** Fecha: 23/12/2025. Hoja N° 10 de 10.-